|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| издается с августа 2012 годавыходит 2 раза в месяц | **Официальное издание органов местного самоуправления муниципального образования поселок Большая Ирба**№ 14 23 июля 2015 года |

 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА БОЛЬШАЯ ИРБА

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2015 пгт Большая Ирба № 55 - п

О выделении специальных мест для

размещения печатных агитационных

материалов на территории муниципального

образования поселок Большая Ирба

В соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» от 12.06.2002 года № 67-ФЗ, главой 5 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления Красноярского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для размещения печатных агитационных материалов на территории муниципального образования поселок Большая Ирба избирательных участков № 1528, № 1529, № 1530 за 30 дней до дня голосования выделить специальные места, предварительно согласовав с собственниками указанных объектов:

- торговая точка пгт Большая Ирба («Новый Век», ул. Рудная, 5 а, торговый зал – 90 кв.м.);

- торговые точки с. Поначево (ул. Горка, 19 а, площадь – 15 кв.м.; ул. Подтаежка, 27, площадь – 20 кв.м.);

- администрация ООО «Ирбинский рудник» ул. Энергетиков, 4, (фойе, 1 этаж, площадь - 36 кв.м.; ДОФ (дробильно - обогатительная фабрика, фойе, площадь – 30 кв.м.);

- ООО «Ирбинские Энергосети», ул. Энергетиков, 4 (администрация, 1 этаж, фойе, площадь 30 кв.м.; 2 этаж, фойе - 20 кв.м.; водоочистная станция, фойе, 25 кв.м.; котельная, 2 этаж, фойе, площадь -25 кв.м.);

- ООО УК «Ирба-Сервис», ул. Ленина, 3 Г, 2 этаж, фойе, 15 кв.м.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы посёлка Кузик Г.Г.

3. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Курагинского района избирательную комиссию муниципального образования и участковые избирательные комиссии №1528, №1529, №1530.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в газете «Ирбинский вестник» и на сайте муниципального образования в сети Интернет.

Исполняющий обязанности Главы поселка Г.Г. Кузик

ПАМЯТКА

при купании в водоемах

При наступлении теплых солнечных дней люди стремятся к воде. В это время надо быть особенно внимательными. В 2014 году в водоемах Курагинского района утонуло 6 человек из них 3 ребенка. За 6 месяцев 2015 года в Курагинском районе утонуло 7 человек. Основная причина гибели – нахождение на водоеме в состоянии алкогольного опьянения.

**Следует запомнить следующие правила:**

купаться лучше утром или вечером, когда солнце греет, но нет опасности перегрева. Температура воды должна быть не ниже 17 — 19°. Плавать в воде можно не более 20 мин, причем это время должно увеличиваться постепенно, с 3 — 5 мин. Нельзя доводить себя до озноба. При переохлаждении могут возникнуть судороги, произойти остановка дыхания, потеря сознания. Лучше искупаться несколько раз по 15 — 20 мин, а в перерывах поиграть в подвижные игры: волейбол, бадминтон;

не входить, не прыгать в воду после длительного пребывания на солнце. Периферические сосуды сильно расширены для большей теплоотдачи. При охлаждении в воде наступает резкое рефлекторное сокращение мышц, что влечет за собой остановку дыхания;

не входить в воду в состоянии алкогольного опьянения. Алкоголь блокирует сосудосужающий и сосудорасширяющий центр в головном мозге;

если нет поблизости оборудованного пляжа, надо выбрать безопасное для купания место с твердым песчаным не засоренным дном, постепенным уклоном. В воду входить осторожно. Никогда не прыгать в местах, не оборудованных специально;

не заплывать далеко, т.к. можно не рассчитать своих сил. Почувствовав усталость, не надо теряться и стремиться, как можно быстрее доплыть до берега. Нужно «отдыхать» на воде. Для этого обязательно научитесь плавать на спине. Перевернувшись на спину и поддерживая себя на поверхности легкими движениями рук и ног, вы сможете отдохнуть;

если захватило течением, не пытайтесь с ним бороться. Надо плыть вниз по течению, постепенно, под небольшим углом, приближаясь к берегу;

не теряться, даже если попали в водоворот. Необходимо набрать побольше воздуха в легкие, погрузиться в воду и, сделав сильный рывок в сторону, всплыть;

не плавать на надувных матрацах, автомобильных камерах и надувных игрушках. Ветром или течением их может отнести очень далеко от берега, а волной — захлестнуть, из них может выйти воздух, и они потеряют плавучесть.

**ЗАПОМНИ!** Находясь у воды, никогда не забывай о собственной безопасности и будь готов оказать помощь попавшему в беду.

**При купании недопустимо:**

1. **Купаться в состоянии алкогольного опьянения.**
2. **Плавать в незнакомом месте, под мостами и у платин.**
3. **Нырять не зная глубины водоема и рельефа дна.**
4. **Заплывать за буйки и ограждения.**
5. **Прыгать в воду с лодок, катеров, причалов.**
6. **Приближаться к судам, плотам и другим плавсредствам.**
7. **Устраивать игры с захватом части тела.**

БОЛЬШЕИРБИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21.07.2015 пгт Большая Ирба № 62-297 р

Об утверждении Положения о порядке

проведения конкурса по отбору кандидатов

на должность главы муниципального

образования поселок Большая Ирба Курагинского района

В соответствии с частью 2.1. статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьями 6, 11 Устава муниципального образования поселок Большая Ирба Курагинского района, Большеирбинский поселковый Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования поселок Большая Ирба Курагинского района, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на ведущего специалиста администрации Куликову А.Н.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем опубликованияв газете муниципального образования поселок Большая Ирба Курагинского района «Ирбинский вестник»*.*

Председатель Исполняющий

Совета депутатов обязанности Главы поселка

 Е.Б. Бублик Г.Г. Кузик

Приложение

к решению Большеирбинского поселкового Совета депутатов

 от 21.07.2015 г. № 62-297 р

**Положение о порядке**

**проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования поселок Большая Ирба**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение содержит основные правила, устанавливающие в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования поселок Большая Ирба.

1.2. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации, претендующих на замещение должности главы муниципального образования, и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности главы муниципального образования из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их знаний, способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.3. Конкурс назначается решением представительного органа.

1.4. Решение о назначении конкурса должно содержать следующую информацию:

1. сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
2. текст объявления о приеме документов от кандидатов;
3. Ф.И.О., должность работника органов местного самоуправлениямуниципального образования, ответственного за прием документов от кандидатов, их регистрацию, а также организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

Решение о назначении конкурса публикуется в газете «Ирбинский вестник» и размещается на сайте [www.b-irba](http://www.b-irba)

Решение публикуется не менее, чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса.

1.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 1.3. настоящего Положения, представительный органв письменной форме уведомляет Главу района об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.

1.6. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы) кандидаты (далее также – конкурсанты) производят за свой счет.

1.7. Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в судебном порядке.

**2.** **Конкурсная комиссия**

2.1. Для проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия) в составе 6 человек. Половина состава Комиссии назначается решением представительного органа, а вторая половина – Главой района.

2.2. Комиссия должна быть сформирована в полном составе в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения представительного органа о проведении конкурса.

2.3. Формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей ее состава. Решение Комиссии принимаются большинством от установленного числа её членов открытым голосованием.

2.4. Из числа членов Комиссии избираются председатель и секретарь.

2.5. Заседание Комиссии, как правило, проводится один раз, в день проведения конкурса, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

2.6. Если в день заседания Комиссии присутствует две трети или менее членов Комиссии, заседание переносится на дату и время, определяемые простым большинством присутствующих членов Комиссии. В том случае, если равное число голосов подано за два или более предложенных варианта даты и времени, принимается решение, предусматривающее ближайшие дату и время проведения заседания. При этом заседание может быть перенесено не позднее чем на 7 календарных дней со дня принятия решения о его переносе. Кандидаты должны быть проинформированы о переносе заседания.

**3. Основания участия кандидата в конкурсе**

3.1. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

 1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);

 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету  с приложением фотографий 4 х 5 см., 3 шт. (Приложение 2);

 3) паспорт или заменяющий его документ;

 4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):

 - документ о профессиональном образовании;

 - трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

 5) сведения о доходах, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, принадлежащем им имуществе, вкладах в банках, ценных бумагах (Приложение 3).

Также подаются копии документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта.

По желанию кандидата им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность, профессиональную подготовку.

3.2. В качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальном образовании (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования;

2) описание основных социально-экономических проблем муниципального образования;

3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем муниципального образования;

4) предполагаемую структуру местной администрации;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 15 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении конкурса.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело. Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается пометка в журнале регистрации.

Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. По истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, журнал регистрации, а также дела с копиями документов кандидатов передаются в Комиссию с указанием количества передаваемых дел.

3.5. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

а) недостижения 18 лет на день проведения конкурса;

б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий главы муниципального образования, по приговору суда, вступившему в законную силу;

д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпунктах 1, 2 и 3 пункта 3.1. настоящего Положения, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления.

3.6. Граждане иностранных государств могут быть кандидатами в случае, если доступ граждан этих государств к замещению должности главы муниципального образования урегулирован международным договором Российской Федерации.

3.7. В случае если по истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, представительный орган принимает решение о продлении срока приема документов, но не более чем на 15 календарных дней со дня опубликования данного решения. Одновременно представительный орган в своем решении определяет новую дату проведения конкурса.

Решение о продлении срока приема документов и переносе даты конкурса подлежит опубликованию.

3.8. В случае если по окончании дополнительного срока, установленного в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, решением Комиссии конкурс признается несостоявшимся, о чем не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения информируется представительный орган. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

3.9. Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса, но не позднее принятия Комиссией итогового решения о результатах конкурса.

**4. Порядок проведения конкурса**

4.1. На основании представленных документов и проверки соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящим Положением, Комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

4.1.1. В случае установления обстоятельств, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, препятствующих кандидату участвовать в конкурсе, Комиссия выносит решение об отказе данному гражданину в участии в конкурсе с указанием причин отказа, о чем гражданин должен быть проинформирован устно в день проведения конкурса, в случае его присутствия, и письменно в течение 3-х календарных дней со дня принятия решения.

4.1.2. Если из всех кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, на заседание Комиссии явились менее двух кандидатов, Комиссия переносит заседание на следующий день, о чем уведомляет кандидатов всеми возможными способами.

Если на вновь назначенное Комиссией заседание в соответствии с первым абзацем настоящего пункта явились менее двух кандидатов, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует о сложившейся ситуации представительный органв сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

4.2. Конкурс проводится в два этапа в течение конкурсного дня, если иное не установлено настоящим Положением.

Кандидаты участвуют в конкурсе лично.

4.3. Первый этап конкурса проводится на основе анкетных данных и представленных документов в форме собеседования.

4.3.1. При подведении итогов первого этапа конкурса Комиссия оценивает конкурсантов исходя из представленных ими документов.
При выставлении оценок Комиссией учитываются биографические данные, уровень образования, стаж работы по специальности, жизненный опыт кандидатов, полнота и достоверность предоставленных документов, в том числе и документов, предоставление которых не носит обязательный характер, и др.

4.3.2. Оценка кандидатов на первом этапе производится по пятибалльной системе. Каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 5) и заносит его в оценочный лист (Приложение 4), который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.4. На втором этапе Комиссия рассматривает Программы, представленные кандидатами в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.4.1. Кандидат докладывает основные положения Программы, при этом для её презентации кандидат вправе использовать мультимедийные средства.

4.4.2. Для изложения основных положений Программы кандидату отводится не более 20 минут.

По завершении выступления кандидата члены Комиссии вправе задавать ему вопросы, которые могут быть направлены на проверку знаний основ государственного управления и местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава и законов Красноярского края, иных нормативных правовых актов в сферах конституционного, муниципального, административного, трудового и гражданского права.

4.4.3. При подведении итогов второго этапа конкурса Члены Комиссии учитывают качество представленных Программ, их целесообразность и осуществимость, полноту и содержательность ответов кандидатов, уровень их коммуникативных навыков и навыки публичного выступления.

4.4.4. Члены Комиссии (в отсутствие кандидата) дают оценку Программе с учетом ответов конкурсантов по десятибалльной системе.

По итогам второго этапа конкурса каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 10) и заносит его в оценочный лист, который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.5. По завершении конкурсных испытаний подсчитывается общее число баллов по каждому кандидату, полученных при прохождении двух этапов конкурса, данные об этом заносятся в протокол.

4.6. По итогам двух этапов конкурса Комиссия принимает решение об отборе не менее двух кандидатов, набравших наибольшее число баллов. Итоговое решение заносится в протокол, который подписывается членами Комиссии. Протокол заседания Комиссии, документы отобранных кандидатов и материалы конкурсных испытаний направляются Комиссией в представительный орган не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

4.7. Каждому участнику конкурса Комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение 3 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса. Председатель представительного органа извещает избранных Комиссией кандидатов не позднее, чем за 2 календарных дня до даты, на которую назначено заседаниепредставительного органа, о дате, времени и месте заседания.

4.8. Если в результате проведения конкурса выявлено менее двух кандидатов, отвечающих требованиях, предъявляемым к кандидатам на должность главы муниципального образования, и прошедших конкурсные испытания, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует об этом представительный орган, в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

БОЛЬШЕИРБИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21.07.2015 пгт Большая Ирба № 62-296 р

О принятии к сведению

отчета об исполнении

бюджета за 1 полугодие 2015 года

На основании ст. 14, 22 Устава муниципального образования посёлок Большая Ирба Курагинского района Красноярского края, ст. 50 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Большая Ирба, утвержденного решением Большеирбинского поселкового Совета депутатов от 17.11.2013 № 22-87 р, поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию об исполнении бюджета муниципального образования поселок Большая Ирба за 1 полугодие 2015 года, принять к сведению.

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования в газете муниципального образования «Ирбинский вестник».

Председатель Исполняющий обязанности

Совета депутатов Главы поселка

 Е.Б.Бублик Г.Г. Кузик

С приложением можно ознакомиться в администрации поселка или на сайте [www.b-irba](http://www.b-irba)

БОЛЬШЕИРБИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21.07.2015 пгт Большая Ирба № 62-295 р

О внесении изменений в решение

Большеирбинского поселкового

Совета депутатов от 25.12.2014 № 53-258 р

«О бюджете муниципального образования

поселок Большая Ирба на 2015 год и

плановый период 2016-2017 годов»

В соответствии со статьёй 55 Устава муниципального образования посёлок Большая Ирба Курагинского района Красноярского края, пункта «а)» статьи 2 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Большая Ирба, утвержденного Большеирбинским поселковым Советом депутатов от 17.10.2013 № 44-204 р, поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Большеирбинского поселкового Совета депутатов от 25.12.2014 № 53-258 р «О бюджете муниципального образования поселок Большая Ирба на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов» (в редакции от 03.02.2015 № 54-271 р, от 30.03.2015 № 55-273 р, от 06.05.2015 № 56-277 р, 22.06.2015 № 59-287 р) следующие изменения и дополнения:

1.1. в подпункте 1.1. пункта 1 цифры «20273,89051» заменить на «20597,21051»;

1.2. в подпункте 1.2. пункта 1 цифры «21047,83631» заменить цифрами «21371,15631»;

1.3. Приложения № 1, 4, 5, 6, 7, 9 к решению изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и финансам (Попову О.С.).

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете муниципального образования «Ирбинский вестник».

Председатель Исполняющий обязанности

Совета депутатов Главы поселка

 Е.Б.Бублик Г.Г. Кузик

С приложением можно ознакомиться в администрации поселка или на сайте [www.b-irba](http://www.b-irba)

|  |  |
| --- | --- |
| Газета «Ирбинский вестник»Учредитель Большеирбинский поселковый Совет депутатов Тираж 50 экз. | Отпечатано в администрации мо поселок Большая Ирба Курагинского района Красноярского края пгт Большая Ирба, ул. Ленина дом 2 тел. 6-32-65Подписано в печать 22.07.2015Отпечатано: 23.07.2015 |